

CURSO BÁSICO SEMIPRESENCIAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN OFICINAS Y DESPACHOS

El Instituto de Salud Pública y Laboral de Navarra (ISPLN), en el marco del Programa de Asesoramiento Público al Empresario, va a poner en marcha un curso de Nivel Básico Semipresencial de Prevención de Riesgos Laborales específico para empresarios del sector de **Oficinas y Despachos** que se desarrollará entre los meses de marzo y mayo de 2014.

Este curso capacita a los empresarios para asumir personalmente la actividad preventiva en su empresa. El artículo 11 del Reglamento de los Servicios de Prevención establece que el empresario podrá desarrollar personalmente la actividad de prevención de los riesgos laborales en su empresa cuando concurren las siguientes circunstancias:

- ✓ Empresas de hasta diez trabajadores.
- ✓ Las actividades de la empresa no estén incluidas en el Anexo I del Reglamento de los Servicios de Prevención (actividades con riesgos graves).
- ✓ El empresario desarrolle de forma habitual su actividad profesional en el centro de trabajo.
- ✓ El empresario tenga la capacidad correspondiente a las funciones preventivas que va a desarrollar.

Objetivos del curso

El objetivo general del curso es lograr que al finalizar la formación los alumnos (empresarios o trabajadores designados) sean capaces de:

Integrar la prevención en el seno de su empresa, consiguiendo una mayor eficacia de la gestión preventiva.

Conocer los contenidos específicos del programa formativo de este curso de Nivel Básico en Prevención de Riesgos Laborales, de acuerdo con lo establecido en el artículo 35 del Real Decreto 39/1997 por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

Asumir y/o llevar a cabo personalmente la actividad preventiva en su empresa (artículo 11 del Reglamento de los Servicios de Prevención).

Utilizar correctamente el Programa **Prevención10.es**. (más concretamente la herramienta evalúa-t para **oficinas y despachos**).

Organizar las actividades preventivas mediante autoevaluaciones con modelos tipo por actividad económica, en este caso **oficinas y despachos**.

Distinguir la necesidad de complementariedad de los recursos ajenos en determinadas actividades preventivas.

Sensibilizarse sobre el hecho de que la gestión preventiva va más allá del mero cumplimiento de las obligaciones legales y conduce a la mejora de las condiciones de seguridad y salud en sus trabajadores.

Características generales del curso

Título de Curso “Curso Básico Semipresencial Prevención de Riesgos Laborales para Empresarios de Oficinas y Despachos”.

Tipo de curso: Semipresencial (presencial y online).

Dirigido a empresarios y trabajadores designados del sector Oficinas y Despachos de empresas de hasta 10 trabajadores.

Fechas: del 25 de marzo al 6 de mayo de 2014.

Duración: 30 horas (10 horas presenciales y 20 horas online).

Lugar de celebración: **AULA 2** del Instituto de Salud Pública y Laboral de Navarra. Polígono Landaben, C/ F 31012 - Pamplona.

Cronograma:

✓ **El día 25 de marzo*: primera sesión presencial**

De 9:00 h. a 14:00 h. en el Instituto de Salud Pública y Laboral de Navarra (ISPLN) en el AULA 2.

- Presentación del curso: características, organización y objetivos.
- Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo.

Rosa de Luis Aboitiz- Jefa de la Sección de Formación y Psicosociología Laboral del ISPLN.

- Obligaciones del empresario: El Plan de Prevención de Riesgos Laborales.
- La herramienta de Gestión Prevención10.es.
- Instrucciones sobre los contenidos del AULAISPLN.

Ainara Elarre Belzunegui: Técnico Superior en PRL del Servicio de Seguridad e Higiene en el Trabajo y Formación del ISPLN.

✓ **El día 26 de marzo los alumnos que hayan asistido a la sesión presencial podrán acceder a la plataforma virtual de formación AULAISPLN, en donde encontrarán los siguientes contenidos:**

- Manual de contenidos teóricos del “Curso Básico Semipresencial de Prevención de Riesgos Laborales en Oficinas y Despachos”.
- Video sobre riesgos generales y específicos.
- Ejercicio final.

Cada alumno deberá leer el Manual de contenidos teóricos, visualizar el video, contestar al ejercicio final y acceder a la herramienta evalúa-t de Prevención10.es del INSHT antes de la jornada del día 6 de mayo.

✓ **El día 6 de mayo* : segunda sesión presencial**

De 9:00 a 14:00 en el Instituto de Salud Pública y Laboral de Navarra (ISPLN) en el AULA 2.

- Elementos básicos de la Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales
- Riesgos laborales en oficinas y despachos: identificación, evaluación y prevención
- Primeros auxilios
- Dudas y consultas
- Entrega de diplomas

Rosa de Luis Aboitiz: Jefa de la Sección de Formación y Psicología Laboral del ISPLN.

Ainara Elarre Belzunegui: Técnico Superior en PRL del Servicio de Seguridad e Higiene en el Trabajo y Formación del ISPLN

Marisa Rivas Bacaicoa: Técnico Superior en PRL del Servicio de Seguridad e Higiene en el Trabajo y Formación del ISPLN.

* Si el número de inscripciones fuera superior a 30 se repetirían cada una de las sesiones los días 26 de marzo y el 7 de mayo

Inscripciones: hasta el 20 de marzo de 2014 a través de la página Web del Instituto.

http://www.navarra.es/home_es/Temas/Portal+de+la+Salud/Profesionales/Formacion/Ins/2014/Programa+de+formacion+del+INSL/CPRL-Oficinas2014.htm

Sistema de tutorías

La resolución de dudas y consultas se gestionará a través del ISPLN en los siguientes mails y teléfonos:

Para consultas sobre la organización del curso

Marisa Rivas mlrivasb@navarra.es 848 423717

Para consultas sobre los contenidos del curso

Rosa de Luis rdeluisa@navarra.es 848 423709

Ainara Elarre aelarreb@navarra.es 848 428941

