

## Bienvenidos a Farmacias de Guardia

Puedes navegar mediante las distintas opciones del menú para acceder a la parte que deseas



Todos los usuarios de esta aplicación están sujetos al secreto profesional aún en el caso de no ser personal sanitario. No está permitido el uso indebido de la información contenida en esta Base de Datos. Recuerde que este acceso quedará registrado con su identificación y el tipo de información consultada. Dicho registro podrá ser utilizado para detectar y perseguir los accesos indebidos. Cuando abandone su puesto, salga del explorador o pulse el botón de cerrar la sesión para evitar accesos no autorizados.

**Objetivo**

Pasos a seguir para crear una solicitud de cambio de guardia para mi farmacia.

- 1 Pinchar en la opción de menú **Solicitar cambio guardia/horario/cierre** y pinchar en la opción **Solicitar cambios de guardia** para que aparezca el formulario que debe rellenar el farmacéutico.

**Solicitar cambio guardia/horario/cierre**

- Solicitar cambios de guardia
- Consultar solicitudes creadas
- Consultar solicitudes pendientes
- Solicitar horarios
- Consultar solicitudes horario
- Solicitar horario fiestas patronales
- Consultar solicitud fiestas patronales
- Solicitar cierre temporal
- Consultar solicitud cierres

**Datos básicos** ?

Fecha solicitud:  📅

\* Guardia desde:  📅      \*Guardia hasta:  📅

**Farmacias**

\* Farmacia solicitante:  🔍 ✖

Farmacia de refuerzo asociada:

¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo?:  ▼

Zona geográfica:  ▼

\* Grupo guardia:  ▼

\* Tipo guardia:  ▼

\* Farmacia sustituta:  🔍 ✖

Farmacia de refuerzo asociada:

¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo de la sustituta?:  ▼

\* Motivo:  ▼

Al acceder a esta pantalla, algunos campos de la pantalla aparecen precargados con cierta información:

- **Fecha solicitud** = aparece la fecha actual y no se puede modificar. Esta fecha es el día en el que se crea la solicitud.

- **Farmacia solicitante** = muestra el nombre de la farmacia que tiene asociada el farmacéutico que está trabajando con la aplicación de solicitudes. En este ejemplo la farmacia solicitante es "Farmacia A".

- **Farmacia de refuerzo asociada** = en caso de que la farmacia solicitante tenga una farmacia de refuerzo asociada, este campo mostrará el nombre de la farmacia de refuerzo.

- **Zona geográfica** = aparece la zona geográfica a la que pertenece la farmacia solicitante.

2 Rellenar o completar los datos obligatorios (asterisco) de la solicitud. A continuación se explican los campos del formulario que se deben rellenar.

**Datos básicos** ?

Fecha solicitud:

\* Guardia desde:       \*Guardia hasta:

- **Fecha solicitud** = muestra la fecha actual y no se puede modificar.

- **Guardia desde y guardia hasta** = estos dos campos son para introducir las fechas en las que se realizará el cambio de guardia. Si se indica la misma fecha en los dos campos, se trata de un cambio de guardia de un día concreto (en la imagen se observa que sólo se cambiará la guardia el día 09/09/2021). En el caso de que estos dos campos tengan diferentes fechas, significa que se quieren cambiar las guardias que existan en el período de tiempo indicado (ejemplo, si se ha indicado el rango de fechas 01/09/2021 al 31/09/2021, significa que se cambiarán las guardias de todo el mes de Septiembre del año 2021).

**Farmacias**

\* Farmacia solicitante:

Farmacia de refuerzo asociada:

¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo?:

Zona geográfica:

\* Grupo guardia:

\* Tipo guardia:

- **Farmacia solicitante** = muestra el nombre de la farmacia que tiene asociada el farmacéutico que está trabajando con la aplicación de solicitudes. No se puede modificar la información de este campo.

- **Farmacia de refuerzo asociada** = en este caso, al no tener una farmacia de refuerzo asociada a la farmacia solicitante, este campo muestra el literal No tiene. Si tiene una farmacia de refuerzo asociada, aquí aparecerá el nombre de la farmacia de refuerzo. No se puede modificar la información de este campo

- **¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo?** = si la farmacia solicitante tiene asociada una farmacia de refuerzo, es obligatorio indicar si la de refuerzo también cambia la guardia. Para indicar que cambia la guardia, se seleccionará el dato SI y si no cambia la guardia, seleccionar el dato NO. En este ejemplo, como la farmacia solicitante no tiene asociada ninguna farmacia de refuerzo, no es necesario rellenar este campo.

- **Zona geográfica** = muestra la zona geográfica a la que pertenece la farmacia solicitante. No se puede modificar la información de este campo.

- **Grupo guardia** = en este campo se debe seleccionar el grupo de guardia al que pertenece la farmacia solicitante y para el que se realizará el cambio de guardia. Es obligatorio seleccionar un dato en este campo.

- **Tipo guardia** = campo para seleccionar el tipo de guardia al que pertenece la farmacia solicitante y para el que se realizará el cambio de guardia. Es obligatorio seleccionar un dato en este campo.

2 Rellenar o completar los datos obligatorios (asterisco) de la solicitud. A continuación se explican los campos del formulario que se deben rellenar.

\* Farmacia sustituta:

Farmacia de refuerzo asociada:

¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo de la sustituta?:

\* Motivo:

- **Farmacia sustituta** = en este campo debe indicarse la farmacia sustituta que realizará la guardia de la farmacia solicitante. Para indicar la farmacia sustituta, hay que pinchar en el icono de la lupa, para que se abra el buscador de farmacias. Este buscador mostrará las farmacias del mismo grupo de guardia al que pertenece la farmacia solicitante y además, algunas farmacias de los grupos de guardia limítrofes (en la parte inferior se explica cómo usar el buscador de farmacias). Para quitar la farmacia sustituta que aparece en pantalla, pinchar en el icono con forma de aspa roja.

- **Farmacia de refuerzo asociada** = en este caso, aparece la farmacia "Farmacia refuerzo" como la farmacia de refuerzo asociada a la farmacia sustituta. No se puede modificar la información de este campo.

- **¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo de la sustituta?** = si la farmacia sustituta tiene asociada una farmacia de refuerzo, es obligatorio indicar si la de refuerzo también cambia la guardia. Para indicar que cambia la guardia, se seleccionará el dato SI y si no cambia la guardia, seleccionar el dato NO. Este campo no lo tiene que rellenar la farmacia solicitante, lo rellenará la farmacia sustituta cuando responda a la solicitud de cambio.

- **Motivo cambio** = aquí hay que seleccionar el motivo por el cual se está solicitando un cambio de guardia. Es obligatorio seleccionar un dato en este campo.

### Buscador de farmacias sustitutas (icono lupa)

  **Solicitar cambio de guardia - buscar farmacia sustituta** Usuario: Usuario Ape1 Ape2

[Consulta guardias/horarios](#) [Solicitar cambio guardia/horario/cierre](#) [Petición cambio guardia recibidas](#) [Carteles](#)

A continuación aparecen las farmacias sustitutas con las que puede realizar un cambio de guardia. Aparecen las farmacias que pertenecen al mismo grupo de guardia y las farmacias de grupos limítrofes de Pamplona y Comarca.

**Listado de farmacias sustitutas**

Mostrar  registros

	Código	Nombre farmacia	Teléfono	Localidad
<input type="button" value="Seleccionar"/>	F00000	Oficina de Farmacia 2	666 666666	PAMPLONA
<input type="button" value="Seleccionar"/>	F00001	Farmacia 5	555 555555	PAMPLONA
<input type="button" value="Seleccionar"/>	F00003	Farmacia 6	777 777777	PAMPLONA

Al pinchar en el **icono** de la **lupa**, aparece la pantalla que muestra el listado de **farmacias sustitutas** que puede seleccionar el farmacéutico. Esta lista muestra las farmacias que pertenecen al mismo grupo de guardia que la farmacia solicitante y también aparecen algunas farmacias de grupos de guardia limítrofes de Pamplona y Comarca.

El farmacéutico debe **buscar la farmacia** con la que va realizar el cambio de guardia (en este ejemplo, la farmacia sustituta es Oficina de Farmacia 2) y pulsar el botón **Seleccionar** que está al lado del nombre de la farmacia. Al pulsar este botón, esta pantalla se cerrará y volverá a la pantalla de la solicitud mostrando el nombre de la farmacia sustituta seleccionada (si la farmacia sustituta tiene asociada una farmacia de refuerzo, también aparecerá su nombre en el campo Farmacia de refuerzo asociada).

- 3 Una vez se han rellenado los campos de la solicitud, se debe enviar la solicitud de cambio a la farmacia sustituta.

### Datos básicos

Fecha solicitud: 09/09/2021

\* Guardia desde: 09/09/2021      \*Guardia hasta: 09/09/2021

### Farmacias

\* Farmacia solicitante: Oficina de Farmacia 1

Farmacia de refuerzo asociada: No tiene

¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo?: Seleccionar

Zona geográfica: Pamplona y comarca

\* Grupo guardia: Casco Viejo y II Ensanche

\* Tipo guardia: Diurna Pamplona y comarca

\* Farmacia sustituta: Oficina de Farmacia 2

Farmacia de refuerzo asociada: No tiene

¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo de la sustituta?: Seleccionar

\* Motivo: Enfermedad

Limpia **Enviar a sustituta**

Pulsando el botón **Enviar a sustituta**, la aplicación guardará la solicitud, le asignará el estado Enviada a sustituta y enviará correos electrónicos a los participantes de la solicitud para informarles de que se ha creado una solicitud online que les afecta.

Si todas las operaciones han ido bien al pulsar el botón Enviar a sustituta, aparecerá un **mensaje en la parte superior de la pantalla** informando al farmacéutico que la solicitud se ha creado correctamente y se ha enviado a la farmacia sustituta y también el **plazo que queda para enviar la solicitud a Salud**. En la siguiente imagen aparece el mensaje y el plazo cuando ha ido todo bien al pulsar el botón Enviar a sustituta:

La solicitud de cambio de guardia se ha creado correctamente.  
Todos los correos se enviaron correctamente a sus destinatarios. ✕

**Datos básicos** ?

Fecha solicitud:

\* Guardia desde:       \*Guardia hasta:

Plazo para enviar la solicitud a Salud: 12 Días, 14 Horas y 31 Minutos

Si al pulsar el botón Enviar a sustituta, las fechas seleccionadas han superado el plazo dado por Salud, aparecerá un **mensaje en la parte superior de la pantalla** informando al farmacéutico. En la siguiente imagen aparece el mensaje y el plazo cuando ha ido todo bien al pulsar el botón Enviar a sustituta:

Su solicitud ha excedido el plazo de presentación por lo que no será tramitada por el Departamento de Salud. ✕

**Datos básicos** ?

Fecha solicitud:

\* Guardia desde:       \*Guardia hasta:

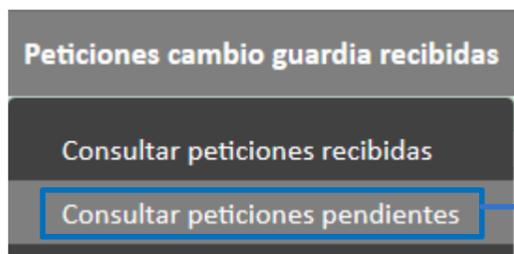
Plazo para enviar la solicitud a Salud: 0 Minutos

**IMPORTANTE:** Recordar que cuando responda la farmacia sustituta al cambio de guardia y haya aceptado el cambio de guardia, el farmacéutico que ha solicitado el cambio, debe enviar la solicitud al Departamento de Salud. Si la farmacia sustituta responde al cambio de guardia y el farmacéutico que ha solicitado el cambio de guardia no la envía a Salud, la solicitud no se tramitará y por lo tanto, no se realizará ningún cambio de guardia.

**Objetivo**

Pasos a seguir para responder a una solicitud de cambio de guardia donde la farmacia del farmacéutico hace el papel de farmacia sustituta (petición de cambio de guardia recibida).

- 1 Pinchar en la opción de menú **Peticiones cambio guardia recibidas** y pinchar en la opción **Consultar peticiones pendientes** para que aparezcan las solicitudes de cambio que ha recibido y que están pendientes de responder.



Al acceder a esta pantalla, algunos campos de la pantalla aparecen precargados con cierta información:

- **Farmacia** = muestra el nombre de la farmacia que tiene asociada el farmacéutico que está trabajando con la aplicación de solicitudes. En este ejemplo la farmacia solicitante es la "Oficina de Farmacia 1".

- **Farmacia de refuerzo asociada** = en caso de que la farmacia solicitante tenga una farmacia de refuerzo asociada, este campo mostrará el nombre de la farmacia de refuerzo. En este ejemplo aparece la "Farmacia refuerzo" como la farmacia que de refuerzo asociada a la farmacia solicitante.

- **Zona geográfica** = aparece la zona geográfica a la que pertenece la farmacia solicitante.

En la **zona de resultados de la búsqueda**, aparecen las solicitudes de cambio que ha recibido la farmacia del farmacéutico y que están pendientes de tratar o responder.

**Criterios de búsqueda**

Farmacia: F00002 - Oficina de Farmacia 2  
 Farmacia de refuerzo asociada: No tiene  
 Zona geográfica: Pamplona y comarca

**Resultados de la búsqueda**

Mostrar 50 registros

F.Solicitud	Zona geográfica	Tipo guardia	Grupo guardia	Desde	Hasta	Farmacia solicitante	Farmacia sustituta	Estado	Editar
09/09/2021	Pamplona y comarca	Diurna Pamplona y comarca	Casco Viejo y II Ensanche	30/09/2021	30/09/2021	Oficina de Farmacia 1	Oficina de Farmacia 2	Enviada a sustituta	Ver

Registro 1 a 1 de 1

Anterior 1 Siguiente

En la imagen de ejemplo, se puede observar que, la farmacia **Oficina de Farmacia 1** solicita un cambio de guardia con la farmacia **Oficina de Farmacia 2** en la fecha **30/09/2021**. La solicitud tiene el estado **Enviada a sustituta**, este estado significa que la farmacia que solicita el cambio ha creado una solicitud de cambio y la ha enviado a la farmacia que le sustituirá en la guardia.

Para responder o tramitar la solicitud, se tiene que pulsar el botón **Ver** que aparece en la columna **Editar**. En la siguiente página se explica cómo responder a la solicitud de cambio de guardia recibida.

- 2 Al pinchar en el botón **Ver** de la columna **Editar**, se **accede al detalle de la solicitud** de cambio para consultar sus datos y responder a la solicitud. A continuación aparece una imagen con el detalle de la solicitud de cambio pendiente de respuesta.

**Datos básicos**

Fecha solicitud: 09/09/2021  
Guardia desde: 30/09/2021  
Guardia hasta: 30/09/2021  
Plazo para enviar la solicitud a Salud: 7 Días, 12 Horas y 24 Minutos  
Estado solicitud: Enviada a sustituta

\*Aceptar / Rechazar:   
Motivo:

**Farmacia solicitante**

Farmacia solicitante: F00001 - Oficina de Farmacia 1  
Farmacia de refuerzo asociada: No tiene  
¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo?:  
Zona geográfica: Pamplona y comarca  
Grupo guardia: Casco Viejo y II Ensanche  
Tipo guardia: Diurna Pamplona y comarca

**Farmacia sustituta**

Farmacia sustituta: F00002 - Oficina de Farmacia 2  
Farmacia de refuerzo asociada: No tiene  
¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo de la sustituta?:

**Enviar respuesta a solicitante**

**Historial de la solicitud**

Fecha estado	Estado	Motivo
09/09/2021	Enviada a sustituta	Enfermedad

**Ver**

\*Aceptar / Rechazar:   
Motivo:

Para responder a la solicitud de cambio, el farmacéutico sólo debe rellenar los campos **Aceptar/Rechazar** y **motivo**.

Si está de acuerdo con el cambio de guardia propuesto, en el campo Aceptar/Rechazar debe seleccionar el valor **Aceptar**. Al aceptar la solicitud de cambio, se le asigna el estado **Aceptada sustituta**.

Si el farmacéutico no está de acuerdo con el cambio de guardia propuesto, debe seleccionar el valor **Rechazar**. Si se rechaza una solicitud de cambio, ésta quedará cerrada o terminada, es decir, se le asignará el estado **Rechazada sustituta** y ya no se podrá trabajar sobre esa solicitud de cambio.

Tanto si se acepta como si se rechaza la solicitud de cambio, el campo motivo no es obligatorio rellenarlo.

¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo de la sustituta?:

En este ejemplo, la farmacia Oficina de Farmacia 2, no tiene asociada una farmacia de refuerzo y por lo tanto el campo está deshabilitado. En el caso de tener, es obligatorio indicar un valor en el campo **¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo de la sustituta?**. Se indicará el valor **SI** si la farmacia de refuerzo también cambia la guardia o si no cambia de guardia la farmacia de refuerzo se seleccionará el valor **NO**. En este ejemplo, se indica que la farmacia de refuerzo NO cambia de guardia

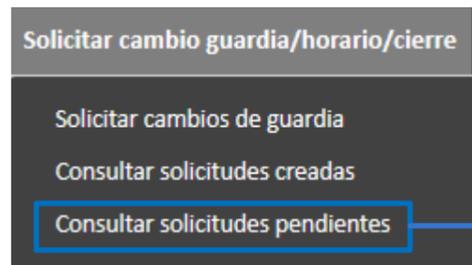
**Enviar respuesta a solicitante**

Cuando el farmacéutico termine de rellenar los campos, debe pulsar el botón **Enviar respuesta a solicitante** para que la solicitud vuelva a la farmacia solicitante y sepa si la farmacia sustituta ha aceptado el cambio de guardia o no.

## Objetivo

Pasos a seguir para enviar la solicitud de cambio al Departamento de Salud, cuando la solicitud ha sido aceptada por la farmacia sustituta.

- 1 Pinchar en la opción de menú **Solicitudes de cambio** y pinchar en la opción **Consultar solicitudes pendientes** para que aparezcan las solicitudes pendientes que ha creado el farmacéutico. Esta pantalla sólo muestra las solicitudes de cambio pendientes.



Al acceder a esta pantalla, algunos campos de la pantalla aparecen precargados con cierta información:

- **Farmacia solicitante** = muestra el nombre de la farmacia que tiene asociada el farmacéutico que está trabajando con la aplicación de solicitudes. En este ejemplo la farmacia solicitante es la "Oficina de Farmacia 1".

- **Farmacia de refuerzo asociada** = en caso de que la farmacia solicitante tenga una farmacia de refuerzo asociada, este campo mostrará el nombre de la farmacia de refuerzo.

Además, esta pantalla permite buscar solicitudes de cambio creadas por el farmacéutico en un período de tiempo determinado (filtros **Solicitudes desde y hasta**).

En la **zona de resultados de la búsqueda**, aparecen las solicitudes pendientes que ha creado el farmacéutico y que están pendientes.

**Consulta solicitudes pendientes de respuesta**

Usuario: Usuario Ape1 Ape2 [Salir](#)

Consulta guardias/horarios [Solicitar cambio guardia/horario/cierre](#) Peticiones cambio guardia recibidas Carteles

**Criterios de búsqueda**

Solicitudes desde:  hasta:

Farmacia solicitante:  Oficina de Farmacia 1

Farmacia de refuerzo asociada: No tiene

[Limpiar](#) [Buscar](#)

**Resultados de la búsqueda**

Mostrar  registros

F.Solicitud	Zona geográfica	Tipo guardia	Grupo guardia	Desde	Hasta	Farmacia solicitante	Farmacia sustituta	Estado	Editar
09/09/2021	Pamplona y comarca	Diurna Pamplona y comarca	Casco Viejo y II Ensanche	30/09/2021	30/09/2021	Oficina de Farmacia 1	Oficina de Farmacia 2	Aceptada sustituta	<a href="#">Ver</a>

Registro 1 a 1 de 1 Anterior  Siguiente

En la imagen de ejemplo, se puede observar que, la farmacia **Oficina de Farmacia 1** ha solicitado un cambio de guardia con la farmacia **Oficina de Farmacia 2** en la fecha **30/09/2021**. La solicitud tiene el estado **Aceptada sustituta**, este estado significa que la farmacia sustituta ha aceptado el cambio de guardia que le ha propuesto la farmacia solicitante. Como la farmacia sustituta ha aceptado el cambio de guardia, el siguiente paso es enviar la solicitud de cambio al Departamento de Salud.

Para enviar la solicitud de cambio al Departamento de Salud, se tiene que pulsar el botón **Ver** que aparece en la columna **Editar**. En la siguiente página se explica cómo enviar la solicitud de cambio de guardia al Departamento de Salud.

- 2 Al pinchar en el botón **Ver** de la columna **Editar**, se **accede al detalle de la solicitud** de cambio para consultar sus datos y responder a la solicitud. A continuación aparece una imagen con el detalle de la solicitud de cambio pendiente de respuesta.

Nafarroako Gobernua Gobierno de Navarra

Consulta solicitudes pendientes de respuesta - Detalle

Usuario: Usuario Ape1 Ape2 [Salir](#)

Consulta guardias/horarios [Solicitar cambio guardia/horario/cierre](#) [Petición cambio guardia recibidas](#) [Carteles](#)

Datos básicos	
Fecha solicitud:	09/09/2021
Guardia desde:	30/09/2021
Guardia hasta:	30/09/2021
Plazo para enviar la solicitud a Salud:	7 Días, 11 Horas y 45 Minutos
Estado solicitud:	Aceptada sustituta
Motivo:	
Farmacia solicitante	
Farmacia solicitante:	Oficina de Farmacia 1
Farmacia de refuerzo asociada:	No tiene
¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo?:	
Zona geográfica:	Pamplona y comarca
Grupo guardia:	Casco Viejo y II Ensanche
Tipo guardia:	Diurna Pamplona y comarca
Farmacia sustituta	
Farmacia sustituta:	Oficina de Farmacia 2
Farmacia de refuerzo asociada:	No tiene
¿Cambia guardia la farmacia de refuerzo de la sustituta?:	

[Eliminar](#) [Enviar solicitud a salud](#)

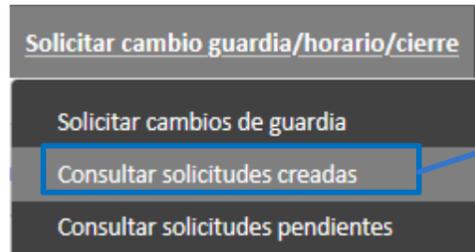
Pulsando el botón **Enviar solicitud a salud**, la aplicación le pone el estado Pendiente Salud y la envía para que el Departamento de Salud pueda tramitarla.

Pulsando el botón **Eliminar**, la solicitud queda cerrada y la aplicación le pone el estado Eliminada. De este modo la solicitud queda eliminada y ya no se podrá trabajar sobre ella.

**Objetivo**

Conocer o consultar el resultado que le ha dado el Departamento de Salud a la solicitud de cambio que ha enviado el farmacéutico.

- 1 Pinchar en la opción de menú **Solicitudes de cambio** y pinchar en la opción **Consultar solicitudes creadas** para que aparezcan todas las solicitudes que ha creado el farmacéutico.



Al acceder a esta pantalla, algunos campos de la pantalla aparecen precargados con cierta información:

- **Farmacia solicitante** = muestra el nombre de la farmacia que tiene asociada el farmacéutico que está trabajando con la aplicación de solicitudes. En este ejemplo la farmacia solicitante es la "Oficina de Farmacia 1".

- **Farmacia de refuerzo asociada** = en caso de que la farmacia solicitante tenga una farmacia de refuerzo asociada, este campo mostrará el nombre de la farmacia de refuerzo.

- **Zona geográfica** = informa de la zona geográfica a la que pertenece la farmacia solicitante.

Además, esta pantalla permite buscar solicitudes de cambio creadas por el farmacéutico en un período de tiempo determinado (filtros **Solicitudes desde y hasta**), buscar solicitudes de cambio por las fechas de cambio de guardia (filtros **Guardia desde y hasta**) y buscar solicitudes de cambio por su estado (filtro **Estado solicitud**).

En la **zona de resultados de la búsqueda**, aparecen las solicitudes que ha creado el farmacéutico y que cumplen los filtros de búsqueda indicados por el farmacéutico.

En la imagen de ejemplo, se puede observar que, la farmacia **Farmacia A** ha solicitado un cambio de guardia con la farmacia **Farmacia B** en la fecha **30/09/2021**. La solicitud tiene el estado **Autorizado Salud**, este estado significa que el Departamento de Salud a tramitado la solicitud y autoriza el cambio de guardia que ha propuesto la farmacia solicitante. Esta solicitud, al ser tramitada por el Departamento de Salud, quedará cerrada o terminada.

**Criterios de búsqueda**

Solicitudes desde:  hasta:

Farmacia solicitante:  Oficina de Farmacia 1

Farmacia de refuerzo asociada:

Zona geográfica:

Grupo guardia:

Tipo guardia:  Nocturna Pamplona y comarca  
 Diurna Pamplona y comarca

Programación anual:

Guardia desde:  hasta:

Estado solicitud:

[Limpiar](#) [Buscar](#)

**Resultados de la búsqueda**

Mostrar  registros

F.Solicitud	Zona geográfica	Tipo guardia	Grupo guardia	Desde	Hasta	Farmacia solicitante	Farmacia sustituta	Estado	Editar
09/09/2021	Pamplona y comarca	Diurna Pamplona y comarca	Casco Viejo y II Ensanche	30/09/2021	30/09/2021	Oficina de Farmacia 1	Oficina de Farmacia 2	Autorizado Salud	<a href="#">Ver</a>

Registro 1 a 10 de 10

Anterior  Siguiente

**IMPORTANTE:** Cuando dos farmacias deseen intercambiar guardias en un determinado período, cada una de ellas deberá solicitar el cambio correspondiente a su guardia.

**Objetivo**

A continuación se detallan los pasos o estados por los que pasa una solicitud de cambio online durante su tramitación.

